**ใบเบิกค่าสอนและเหมาจ่าย**

ใบสำคัญที่.......................

สถาบันราชภัฏนครสวรรค์

วันที่................ เดือน ................พ.ศ. ..............

 ข้าพเจ้า...................................................................................... ขอเบิกเงินค่าสอนแบบเหมาจ่ายสำหรับ

นักศึกษา........................ ภาคเรียนที่ .................... พ.ศ. ........................ ดังต่อไปนี้

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| โปรแกรมวิชา | ระดับ | รุ่นที่/ปี | จำนวนนักศึกษา | รายวิชาที่สอน | จำนวนหน่วยกิต | ค่าหน่วยกิต รายวิชานี้ | คิดค่าสอนไม่เกิน 80 % | จำนวนเงิน |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| รวม |  |

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้ทำการสอนตามที่เบิกนี้จริง

(ลงชื่อ)......................................................... (ผู้สอน)

 (.........................................................)

ได้ทำการตรวจสอบและควบคุมเป็นตามระเบียบแล้ว

(ลงชื่อ)........................................................ (คณบดี)

ข้าพเจ้าได้รับเงินจำนวน................................ บาท (.......................................................................)

ได้ถูกต้องครบถ้วนแล้ว

(ลงชื่อ).................................................... (ผู้รับเงิน)